



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00055 Поделение: _____ Изходящ номер: 1088 от дата 23/03/2016 Коментар на възложителя: _____ _____ _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Държавна агенция Държавен резерв и военновременни запаси		
Адрес ул. Московска № 3		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р България
За контакти Дирекция Обществени поръчки, продажби и информационно осигуряване, Отдел Маркетинг, обществени поръчки и продажби	Телефон 02 9210259	
Лице за контакти Радослав Божков		
Електронна поща rezerv@statereserve.bg	Факс 02 9877977	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.statereserve.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.statereserve.bg/bg/profil-na-kupuvacha/obshhestveni-porchki/dostavka-i-obnovyavane-na-shevni-xirurgicheski-materiali/		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Съгласно I.1)		

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ	
І.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:	
☒ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☐ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдих, култура и религия ☐ Образование ☒ Друго (моля, уточнете): ЗДРВВЗ и ЗЗНН
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ІІ.1) Описание

ІІ.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: "Доставка и обновяване на шевни хирургически материали"		
ІІ.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
☐ (а) Строителство ☐ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☒ (б) Доставки ☒ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	☐ (в) Услуги Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS:	Място на изпълнение на доставката Складова база Ботевград към ТД ДР гр. София, като при необходимост, Възложителят може да посочи и друга база. код NUTS: BG	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS:
ІІ.1.3) Настоящото обявление е за ☒ Възлагане на обществена поръчка ☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД) ☐ Сключване на рамково споразумение		
ІІ.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) ☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители ☐ Рамково споразумение с един изпълнител		

Брой: _____ или (когато е приложимо)
максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Доставка и обновяване на шевни хирургически материали, описани в Техническата спецификация – Приложение № 3 от документацията за участие. В срока на действие на договора за обществена поръчка, изпълнителят следва да обновява доставените медицински изделия при минимум 70 % остатъчен срок на годност.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	33141121

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☐

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Съгласно Техническата спецификация – Приложение № 3 от документацията за участие. Участникът следва да достави всички позиции медицински изделия, подробно описани в техническата спецификация.

Възложителят приема посочената прогнозна стойност на обществената поръчка за максимален праг на финансовите предложения на участниците.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 80000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 48 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

1.Участниците представят гаранция за участие в откритата процедура в размер на 1% от прогнозната стойност на обществената поръчка, в размер на 800 лв. без ДДС.

2.Гаранцията за участие се представя в една от следните форми: парична сума или банкова гаранция. Гаранциите в парична сума се внасят по банкова сметка на Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси“:

IBAN: BG23 BNBG 9661 3300 1830 03;

BIC: BNBG BGSD;

При Банка: БНБ – ЦУ

Банковата гаранция за участие следва да бъде издадена в полза на ДА ДРВВЗ, да бъде неделима, неотменима, безусловна и без протест, и да влиза в сила от датата на издаването ѝ, а срокът на нейната валидност да бъде 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на валидност на офертата.

3.Участникът, определен за Изпълнител, представя при сключването на договора гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума или банкова гаранция в размер на 5 % от стойността на договора без включен ДДС. Гаранцията за изпълнение в парична сума се внася по горепосочената банкова сметка на ДА ДРВВЗ. Банковата гаранция за изпълнение следва да бъде издадена в полза на ДА ДРВВЗ, да бъде неделима, неотменима, безусловна и без протест, и да влиза в сила от датата на издаването ѝ, а срокът на нейната валидност да бъде 30 (тридесет) календарни дни след изтичане срока на действие на договора. Гаранцията за изпълнение на договора се представя от определения за изпълнител участник към момента на неговото сключване.

4.Гаранцията за изпълнение служи като обезпечение на възложителя за вреди, произтичащи от договорната отговорност на изпълнителя.

5.Гаранциите за участие и изпълнение се освобождават или задържат по реда, установен в чл. 61– 63 от ЗОП.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Обществената поръчка е финансирана с бюджетни средства на ДА

ДРВВЗ. Възложителят приема посочената в настоящото обявление прогнозна стойностна обществената поръчка за максимален праг на финансовите предложения на участниците.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят не поставя условие за създаване на юридическо лице, но има следното изискване:

Когато участникът е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, съдружниците в обединението/консорциума представят копие на договора за обединение. В случаите, когато съдружниците в обединението са сключили договор за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки, участникът трябва да представи допълнително споразумение към този договор за участие в настоящата открита процедура. В този договор/допълнително споразумение съдружниците са длъжни да определят с какви ресурси ще участва всеки съдружник в обединението/консорциума и какви дейности ще извършва при изпълнение на обществената поръчка.

Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

а) съставът на обединението/консорциум няма да се променя след подаването на офертата и всички съдружници в обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;

б) обединението/консорциума е създадено със срок до окончателното изпълнение на обществената поръчка;

в) всички съдружници на обединението/консорциума са солидарно отговорни за качествено изпълнение на обществената поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението/консорциума.

Съдружниците в обединението/консорциума трябва да определят и посочат в договора или в отделно пълномощно лице/а, което ще представлява обединението/консорциума пред възложителя, и ще отговаря за оперативното управление при изпълнение на обществената поръчка. Договорът/споразумението за създаване на обединението/консорциума, както и пълномощното следва да бъдат с нотариална заверка на подписите.

Когато участникът е представил договора/споразумението за създаване на обединение, чието съдържание не отговаря на изискванията, определени от тази документация, и не поправи договора/споразумението по реда на чл. 68, ал. 9 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☐ Не ☐

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването

им в професионални или търговски регистри:**Изискуеми документи и информация:**

Офертата на участника следва да съдържа три отделни, запечатани и непрозрачни пликова, както следва:

Плик № 1 с наименование "Документи за подбор", в който се поставят следните документи:

1. Представяне на участника, което включва: посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

1.2. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие на договора за обединение, в съответствие с изискването на раздел III.1.3) от настоящото обявление;

1.3. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, представя съответен еквивалентен документ за регистрация, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен в официален превод на български език.

2. Документ/и, с които се доказва, че участник, който не е производител на стоките-предмет на обществената поръчка, има право да предлага стоки на производителя (оторизационни писма от притежателите на валидни разрешения за употреба за участие в процедурата, дистрибуторски договори, заверена спецификация за съответната година или пълномощно за осъществяване на посредническа търговска дейност и др.) – в оригинал или заверено копие;

3. Оригинален документ за внесена банкова гаранция за участие в откритата процедура или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума.

4. Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП (по образец на Приложение № 8 от документацията за участие)

5. Доказателства за техническите възможности – съгласно раздел III.2.3.) от обявлението;

6. Инструкции за употреба на български език на медицинските изделия;

7. Каталози оригинал на съответната фирма производител на предлаганите медицински изделия (шевен материал) със задължителен превод на български език. От каталога трябва да са видни характеристиките на всяко изделие, каталожния номер, параметри, опаковка. В каталога не трябва да има посочени цени!

8. Доказателства, че участникът ще разполага с ресурсите на трето лице като предварителен договор или декларация от третото лице (когато е приложимо).

9. Декларация, че остатъчният срок на годност на първоначално доставените, доставяните при обновяване, както и последно обновените в срока на действие на договора медицински изделия ще бъде не по-малък от 90 % от обявления от производителя към датата на съответната доставката;

10. Декларация от участника, че при извършване на всяка доставка (първоначална и при обновяване), стоката ще бъде придружавана от документи за произход и качество, както и документ, на който е обозначено наименованието, съдържанието и срокът на годност на стоката;

11. Декларация от участника, с която приема и декларира, че в срока на действие на договора за обществена поръчка задължително ще обновява медицинските изделия при минимум 70 % остатъчен срок на годност, без да получава допълнително възнаграждение, различно от предложената цена в ценовото му предложение;

12. Подписан и/или подпечатан Проект на договор, но непопълнен! – по образец (Приложение № 6 от документацията за участие);

13. Попълнена оферта – по образец, като част от документацията за участие (Приложение № 4 от документацията за участие);

14. Декларация от участника, за подизпълнителите (по образец на Приложение № 11 от документацията за участие), които ще участват при изпълнението на поръчката, вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие, ако участникът предвижда подизпълнители; Когато участникът не предвижда в обществената поръчка да участват подизпълнители, той отбелязва това обстоятелство в т.1 от декларацията, като в този случай не попълва точки 2, 3 и 4.

Останалите документи са посочени в поле VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо).

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

няма

Минимални изисквания (когато е приложимо):

няма

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

Доказателства за техническата възможност за изпълнение на поръчката по чл. 51 от ЗОП – представят се по следния начин:

1. Декларация, съдържаща списък на доставките или услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка и услуга под формата на удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който са публикувани информации за доставките;

2. Декларация, съдържаща описание на техническото оборудване и мерките за осигуряване на качеството, както и на оборудването за изпитване и изследване (ако има такова);

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участниците следва да са изпълнили поне три доставки, еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата;

* за сходни с предмета на поръчката се приемат извършените доставки на шевни хирургически материали до други възложители и/или медицински центрове.

2. Участниците следва да притежават техническо оборудване и мерки за осигуряване на качеството, както оборудване за изпитване и изследване (ако има такова);

3. Участниците следва да притежават Разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено от Министерство на здравеопазването (МЗ) – Изпълнителна агенция за лекарствата (ИАЛ).

4. Участниците е необходимо да разполагат с уведомление до МЗ

3. Разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено от Министерство на здравеопазването (МЗ) – Изпълнителна агенция за лекарствата (ИАЛ); 4. Уведомление до МЗ – ИАЛ за пускане на пазара на медицинските изделия; 5.а. Сертификат (заверено от участника копие), издадено от акредитирана институция или агенция за управление на качеството – БДС EN ISO 13485:2012 или еквивалентно, на производителя на шевния материал за въведена Система за управление на качеството – копие, придружено с превод на български език, ако е на чужд език; 5.б. Сертификат (заверено от участника копие), издадено от акредитирана институция или агенция за управление на качеството – БДС EN ISO 13485:2012 или еквивалентно, удостоверяващ, че системата за управление на качеството на производителя е в съответствие с посочения стандарт. (Представя се когато участникът не е производител на съответните медицински изделия, но има право да предлага медицински изделия на производителя).	– ИАЛ за пускане на пазара на медицинските изделия. 5. Участниците следва да притежават сертификат, издаден от акредитирана институция или агенция за управление на качеството – БДС EN ISO 13485:2012 или еквивалентно на производителя на шевния материал за въведена Система за управление на качеството – копие, придружено с превод на български език, ако е на чужд език.
--	---

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да ☐ Не ☐

- ☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа ☐ Не ☐

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
☐ Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐ <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
☐ Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
☐ Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
☒ най-ниска цена или ☐ икономически най-изгодна оферта при ☐ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) ☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒ Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо) _____ _____	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка**Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

☐ Предварително обявление за ОП☐ Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 06/06/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документиДа ☐ Не ☒

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 06/06/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие☐ ES☐ DA☐ ET☐ EN☐ IT☐ LT☐ MT☐ PL☐ SK☐ FI☐ CS☐ DE☐ EL☐ FR☐ LV☐ HU☐ NL☐ PT☐ SL☐ SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 09/06/2016 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): Отварянето на офертите се извършва на 09.06.2016г. от 11.00 ч., в Заседателната зала на Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси”, гр. София, ул. „Московска” № 3, ет. 1.

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица, при спазване на установения режим за достъп до сградата на ДА ДРВВЗ.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☐

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☐ Не ☒

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

продължава от поле III. 2.1.) от настоящото обявление:

15. Участникът представя Декларация от Подизпълнителите си (ако има такива) за отсъствие на обстоятелства по чл. чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП, по образец на ПРИЛОЖЕНИЕ № 13 от документацията на поръчката.

16. Участникът представя Декларация от Подизпълнителите си (ако има такива), за съгласие за участие като подизпълнител, по образец на Приложение № 12 от документацията на поръчката.

17. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП, за липса на свързаност с друг участник/кандидат – по образец на ПРИЛОЖЕНИЕ № 10 от документацията на поръчката.

18. Декларация по чл. 56, ал.1, т.12 от ЗОП – по образец на Приложение № 2.

19. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

ПЛИК № 2 С НАДПИС „ПЛИК № 2 – ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА” , в който се поставят:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – по образец на Приложение № 7 от документацията за участие;
2. Декларация за конфиденциалност, попълнена по образец – Приложения № 9 от документацията на поръчката.

ПЛИК № 3 С НАДПИС „ПЛИК № 3 – ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА” ТРЯБВА ДА СЪДЪРЖА:

1. Ценово предложение – по образец на Приложение № 5 от документацията за участие. В ценовото предложение трябва да бъдат включени всички необходими разходи за изпълнението на обществената поръчка, включително за обновяването на медицинските изделия, за срока на договора.

Възложителят отстранява от участие в процедурата, участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 1, т.2, т.2а, и т.5, а именно участник, който е:

– в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност

е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

- лишен от правото да упражнява определена професия или дейност, пряко свързана с изпълнението на предмета на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;
- виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка;
- осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

crcadmin@crc.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.crc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Съгласно чл. 120 и сл. от Закона за обществените поръчки.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

	Телефон
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 23/03/2016 дд/мм/гггг	

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	

Лице за контакти	
Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	